

ДОГОВОР

За

периодична доставка и гаранционно поддържане на настолни компютри

Днес, 14.05. 2016 г., в гр. Русе, на основание чл. 41 от ЗОП във връзка с възлагане на обществена поръчка по ЗОП между:

1. **РУСЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ "АНГЕЛ КЪНЧЕВ"**, със седалище и адрес на управление гр. Русе, ул. "Студентска" № 8, БУЛСТАТ 000522685, представляван от **проф. д-р Велизара Иванова Пенчева – Ректор** и **Яна Кралева Пантелеева – гл. счетоводител**, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и
2. **"СЕМИНАРИ 2000" ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Русе, ул. "Ниш" №18, ЕИК 203427194, представлявано от **Тодор Любомиров Томов**, в качеството му на Управител, от друга страна, **наричан по-долу за краткост "ИЗПЪЛНИТЕЛ"**, определен за изпълнител с Решение на Възложителя от 14.04.2016 година по обособена позиция №1 с предмет **"Настолни компютри"**, след проведена обществена поръчка с предмет: **„Периодична доставка и гаранционно поддържане на персонални компютри и оборудване, необходими за обслужване на дейностите в Русенски университет „Ангел Кънчев“, както и за реализацията на национални проекти и такива, съфинансирани от Европейския съюз, изпълнявани от Русенски университет „Ангел Кънчев“** открита с Решение №1/14.01.2016 година на Ректора на Русенски университет „Ангел Кънчев“, с уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки 00585-2015-0001, **се сключи настоящият договор**, наричан по-долу за краткост **"Договор"** по силата на който страните се договориха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл.1(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извършва периодична доставка по обособена позиция №1 от поръчката с предмет: **"Настолни компютри"**.

(2) Предметът на договора по тази обособена позиция обхваща:

а) **Периодична доставка на "Настолни компютри"**, която включва доставката на :

- Настолен компютър А1
- Настолен компютър А2
- Настолен компютър А3
- Настолен компютър А4
- Настолен компютър А5

При изпълнението на доставката на стоките, в момента на предаването, се подписва двустранен протокол за предаване и приемане.

б) **гаранционно сервизно обслужване на техническото оборудване** - в сроковете, посочени в Техническо предложение - Приложение 2 към договора и при условията на чл.8 от договора.

(3) При извършване на доставката по чл.1, ал.2 от договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да се съобрази с условията на договора и изготвените от него оферта (Приложение № 1), техническо предложение (Приложение № 2) и ценова оферта (Приложение № 3), които са неразделна част от договора.

(4) В случай, че в срока на изпълнение на договора доставката на оферирано изделие е невъзможно поради спиране от производство, изчерпване на пазара или др. причини,

Изпълнителят се задължава да предложи на Възложителя за одобрение и доставка модел на заместващо устройство от същата марка със същите или по-добри технически характеристики, без промяна в цената на замененото изделие. В този случай Изпълнителят представя писмени доказателства от производителя или вносител за обстоятелствата, налагащи промяната. Възложителят има правото да приеме или откаже предложеното за доставка изделие.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

- Чл.2** (1) Настоящият договор е срочен и влиза в сила от датата на подписването му от страните.
- (2) Договорът се сключва за срок, **не по-дълъг от 12 (дванадесет) месеца**, или до изчерпване на определения от Възложителя и посочен в чл.4 ал.1 от договора финансов ресурс, което от двете събития настъпи по – рано.
- (3) **Срок за изпълнение на всяка конкретна заявка**, подадена от възложителя: Заявената компютърна и презентационна техника по конкретна предварителна заявка се доставя, включително разтоварва от изпълнителя за негова сметка в срок от **10 (десет) работни дни**, след писмено потвърждение /по факс, ел. поща/ изпълнението на конкретната доставка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**
- (4) Всички заявки по договора следва да са отправени до Изпълнителя до изтичане на 24-я час от последния ден на срока на договора. Изпълнението на доставките, както и приемането им и заплащането им може да бъде извършено след изтичането на срока на договора.

Чл.3 (1) Място на изпълнение на договора е Русенски университет „Ангел Кънчев“, гр. Русе, ул. „Студентска“ №8, отдел “Център за Информационно и Компютърно Обслужване“ (ЦИКО).

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4(1) Общата цена за срока на договора по чл. 2, ал.2 се определя до достигане на **финансовия лимит, определен от Възложителя за тази обособена позиция, в размер на общо 99 700.00 лв. без ДДС (деветдесет и девет хиляди и седемстотин лева) или 119 640.00 лв. с ДДС (сто и деветнадесет хиляди шестстотин и четиридесет лева)** с включен в цената ДДС, като за срока на договора Възложителят не е задължен да изпълни финансовия лимит. Общата цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

- (2) За срока на договора Възложителят ще заплаща периодичните доставки на техническото оборудване по единични цени, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от договора, както следва:

обособена позиция № 1	"Настолни компютри"	ед. цена без ДДС
1.1	Настолен компютър А1	540.00
1.2	Настолен компютър А2	615.00
1.3	Настолен компютър А3	575.00
1.4	Настолен компютър А4	960.00
1.5	Настолен компютър А5	2125.00

(таблица с единичните цени по офертата на изпълнителя)

- (3) Всички единични пени от ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляваща неразделна част от настоящия договор, са фиксирани и крайни за срока на договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, когато промяната е в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

- (4) Предлагащата единична цена трябва да включва всички разходи на участника за изпълнение на поръчката, в т.ч. всички дължими данъци, такси, мита и други плащания, съгласно действащото законодателство, както и транспортни разходи и разтоварване до мястото за изпълнение на поръчката, както и стойността на всички други разходи за изпълнение на изискванията по техническата спецификация и настоящата документация.
- (5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на всяка периодична доставка по договора както следва:
1. Авансово плащане в размер на 30 % от стойността на всяка конкретна заявка се извършва, след представяне на оригинална фактура от Изпълнителя, в срок до 10 (десет) работни дни от получаване на потвържденията за плащане, изискуеми по Решение на МС №788/2014 г.
 2. Останалата част от сумата до 100% от стойността на сумата, определена по единични цени по чл.4(2), по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща след приключване на изпълнението на конкретната поръчка и представяне на лицето за контакт по договора на оригинална фактура за дължимата сума за изпълнението на конкретната доставка от предмета на договора и подписан приемо-предавателния протокол без забележки, с установено в него съответствие с офертата, техническото и ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 10 (десет) работни дни след получаване на потвържденията за плащане, изискуеми по Решение на МС №788/2014 г.
- (6) Плащане по договора не се извършва в случай, че за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е получено потвърждение от Националната агенция за приходите и Агенция „Митници“ за наличието на публични задължения съгласно Решение на Министерския съвет № 788 от 28 ноември 2014 г., като в този случай плащането се осъществява съобразно указанията на данъчната администрация.
- (7) Всички плащания се извършват с платежно нареждане по банковата сметка посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
BIC: UBBSBGSF
IBAN: BG07UBBS80021046258040
БАНКА: ОББ АД
в посочените чл.2, ал.3 срокове след представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинална фактура.
- (8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал.(7) в срок от 5 дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.
- (9) Срокът за плащане по чл.4, ал.5 се спира, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 5 дни след датата на уведомяване за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно оформена фактура или необходимите разяснения, корекции и допълнителна информация.
- (10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставки преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- (11) Изпълнителят се задължава да издава данъчни фактури за платените от Възложителя по настоящия договор суми. Задължителен реквизит на фактурата е изразът: „Разходът се извършва по договор с изх.№.....2015 г., а ако плащането е по проект, и наименованието на проекта.

- (12) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на настоящия договор.
- (13) Ежемесечно до 5-то число на месеца, следващ месеца на извършените плащания до изтичане срока на договора Изпълнителят представя на лицето за контакт, определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ справка за извършените продажби на техниката, включваща номер на фактура, вид, цена и количества.
- (14) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е задължен да направи заявки за пълната стойност на договора, посочена в чл.4 (1).

IV. РЕД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА

- Чл.5 (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява възможност за приемане и изпълнение на заявки – в работното време на Русенски университет „Ангел Кънчев“ от 8.00 ч. до 17.00 ч.
- (2) Възложителят изпраща писмена заявка до Изпълнителя, в която посочва вида и количеството на желаното компютърно техническо оборудване, както и специфични изисквания, произтичащи от предмета на доставката до посоченото от Изпълнителя лице за контакт: Тодор Любомиров Томов на тел. 0889252502; тел./факс 082 819999 или на e-mail: seminari2000@abv.bg
- (3) След получаване на писмената заявка, Изпълнителят в срок от три работни дни представя предложение за одобрение относно конкретната доставка в съответствие с техническите параметри на техническото оборудване, предмет на договора, което следва да бъде доставено.
- (4) При спиране на производството на някоя от стоките по договора Изпълнителят представя доказателства от производител и предлага за одобрение заместващ продукт от същия производител със съответстващи технически характеристики и цена.
- (5) Възложителят или упълномощеното от него лице изпраща писмено потвърждение /по факс, ел. поща/ изпълнението на конкретната доставка след получаването на предложението по ал.3, след което започва да тече срока по изпълнението на заявката по чл.1, при срок на доставка, съгласно чл.2, ал.3 от настоящия договор.
- (6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя включително разтоварва компютърната техника за негова сметка в Русенски университет „Ангел Кънчев“, гр. Русе, ул. „Студентска“, №8, отдел ЦИКО. При необходимост ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да посочи и друго място за доставка.
- (7) Изпълнителят прехвърля на Възложителя собствеността на доставената техника с приемо-предавателен протокол и всички изискуеми документи, сертификати и други, съгласно условията на поръчката, придружен с надлежно оформена фактура за доставената техника.
- (8) Собствеността на стоката преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на предаването и от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по местоизпълнението на поръчката: в Русенски университет „Ангел Кънчев“, гр. Русе, ул. „Студентска“, №8, отдел ЦИКО.
- (9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ транспортира стоката на свои разноски и риск до мястото на изпълнение по ал. 6.
- (10) При изпълнението на доставката на стоките, в момента на предаването, се подписва двустранен протокол за предаване и приемане.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.

Чл.6 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изпълнената доставка при условията и сроковете, определени в настоящия договор.
2. Да получи уговореното възнаграждение за изпълнената доставка в размера и по реда,

определени в настоящия договор.

3. Да получи своевременно информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за графика и условията на доставката.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да достави нова, неупотребявана техника, придружена с документ за изискваната от Възложителя и предложената от Изпълнителя гаранция и да е в срок на актуална сервисна поддръжка.
2. Да извършва периодична доставка на компютри или техника с качество и технически параметри, съгласно изискванията на Възложителя, в Техническата спецификация и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващо Приложение № 2 към настоящия договор.
3. Да изпълни задълженията си по договора точно (в количествено, качествено и времево отношение), в съответствие с Техническата спецификация и Техническото си предложение да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
4. Да изпълни поръчката лично, без подизпълнители, ако не е заявил това при подаване на предложението за участие в процедурата, с грижа на добър стопанин и в защита на интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
5. Доставяната техника да бъде комплектована с всички необходими силови, интерфейсни и други кабели, адаптери и аксесоари, необходими за нормалната ѝ работа. Захранването и кабелните крайници на силовите кабели да са предвидени за експлоатация в Република България;
6. Сервисното обслужване в рамките на гаранционния срок да се извършва от оторизиран сервис за територията на Р. България и задължително по местонахождение на техниката;
7. Да представя при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнението на договора.
8. Да изпълнява указанията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, изразени при съгласуване, одобряване и приемане изпълнението на отделните дейности по договора, да отстранява недостатъци и пропуски и да внася исканите поправки, съответно – да извършва преработка за своя сметка, в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
9. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички възникнали трудности при изпълнение на дейностите по договора, които могат да осуетят постигането на крайните резултати, както и за мерките които са взети за отстраняването им.
10. Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма интерес да бъде разкривана. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си.
11. Да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и появили се дефекти в процеса на изпълнението на поръчката.
12. Да организира транспортирането и разтоварването на стоките до мястото на доставката за своя сметка.
13. Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.
14. Да спазва определените от Възложителя мерки за информация и публичност, съгласно техническите спецификации на Възложителя.
15. Да сключи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 10 календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

16. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всяка промяна в седалището, адреса на управление, банковата сметка и правноорганизационната му форма – преобразуване при условията на чл. 43, ал. 7 от ЗОП или промяна на съдружници в неперсонифицирано дружество, в 3-дневен срок от настъпване на съответното обстоятелство. В случай на правоприемство да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП и за доказване на съответствието си с критериите за подбор.
17. да спазва всички изисквания от Документацията за участие, които не са включени изрично в разпоредбите на настоящия договор, но са упоменати в Документацията.
18. Да прехвърли на Възложителя собствеността на техниката с приемателно-предавателен протокол и всички изискуеми документи, сертификати и други, съгласно условията на поръчката.
19. Да издаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ надлежно оформена фактура за доставената стока.
20. да изпълнява възложената работа в сроковете, определени в чл.2(3) от договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото за промени в сроковете за доставка на стоката, но само след съгласуване на промяната с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
21. Да осигурява опаковка на техниката, която да запази от повреждане или влошаване качеството на стоката по време на транспорта до крайното назначение, както е посочено в договора и/или конкретната заявка.

Чл.7 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените дейности по чл. 1, ал. 1 от настоящия договор в уговорените срокове, без недостатъци и отклонение от уговореното в условията на настоящия договор, Техническото и ценово предложение.
2. Да изисква и получава информация за хода на изпълнението на този договор, както и да осъществява текущ контрол.
3. Да дава указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез определените лица, които са задължителни за него, по повод изпълнението на възложените дейности.
4. Да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи на договора и да получи неустойка в размера, определен в раздел „Неустойки” от настоящия договор.
5. Да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му предостави договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.
6. Да не приеме извършените дейности по чл. 1, ал. 1 от договора, или на част от тях, ако те не съответстват по обем и качество на неговите изисквания и не могат да бъдат коригирани в съответствие с указанията му и действащите правила.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати договорената цена в размера и по реда на настоящия договор.
2. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до известната му информация и документация, необходима за изпълнение на доставката.
3. Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна, и изрично писмено упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава.
4. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в случай на необходимост.
5. Незабавно да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всички рекламации, произтичащи от договора;

VI. ГАРАНЦИОННА И СЛЕДГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

Чл.8 (1) Гаранционните срокове за доставената компютърна техника са посочени в **Техническо предложение** - Приложение 2 към договора .

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява гаранционно сервизно обслужване на доставеното в гр. Русе, ул. Студентска №8, Русенски университет „Ангел Кънчев”, отдел

ЦИКО техническото оборудване предмет на договора в сроковете, посочени в **Техническо предложение** - Приложение 2 към договора, при следните условия:

- (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез своя Център за информационно и компютърно обслужване (ЦИКО) за възникнал дефект в устройство, подлежащо на гаранционно обслужване.
- (4) Срок за реакция при получен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сигнал за възникнал дефект – **3 (три) часа**.
- (5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща за своя сметка компетентен служител, който в присъствието на представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ попълва протокол за констатиран дефект (утвърден образец на РУ). Дефектираният компонент се заменя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с равностоеен или по-добър по параметри, устройството се тества и в протокола се отразява състоянието му след ремонта. Транспортните разходи, свързани с отстраняване на констатиран дефект са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- (6) Срок за отстраняване на възникнал дефект на място при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – в рамките на работния ден или най-късно на следващия, ако уведомлението е направено след 14⁰⁰ часа.
- (7) Срок за отстраняване на неотстраним при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дефект – **5 работни дни**. При надвишаването на този срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави за временно ползване равностоеен актив. В случай на възникване на дефект, отстраняването на който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извърши в период от време, по-голям от една седмица, гаранционният срок по Приложение №2 за този актив се удължава с времето, през което техниката не е била в употреба.
- (8) В случай, че в рамките на шест месеца след въвеждането му в експлоатация дадено устройство получи повече от три дефекта, то се заменя с равностойно ново.
- (9) Всички обстоятелства по ал.3 се отразяват в горепосочения протокол, който се съхранява от сектор "Техническа поддръжка" към ЦИКО.

VII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

~~Чл.9 (1) При сключване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя безусловна и неотменима гаранция за добро изпълнение на договора в размер 4 (четири) на сто от стойността на договора без вкл. ДДС под формата на нарична сума, внесена по набирателната сметка на Русенски университет „Ангел Кънчев” – Русе.~~

~~— Банка: **ТБ ОББ АД**~~

~~— Банков код (BIC): **UBBS BG SF**~~

~~— Банкова сметка (IBAN): **BG 04 UBBS 8002 3300 1454 38**~~

~~(2) В случай, че се представя банкова гаранция, същата следва да е със срок на валидност до 3 (три) месеца след изтичане на срока на договора.~~

~~(3). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания и гаранция за обезпечаване изпълнението на настоящия договор НЕ СЕ ИЗИСКВА.**~~

~~(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията за изпълнение на договора, ако:~~

~~а) в процеса на неговото изпълнение, възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд;~~

~~б) ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на договора или договорът бъде развален по негова вина, както и в случаите на лошо, частично и друго неизпълнение. В тези случаи, задържаната гаранция не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.~~

~~(5) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до 3 (три) месеца след изтичане срока на договора по чл.2 (2) или изчерпване на финансовия лимит, определен в чл.4 (1) от същия.~~

~~(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за добро изпълнение в срока на ал.5, без да~~

~~дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.~~

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.10 (1) Настоящия договор се прекратява:

1. с изтичането на неговия срок или с достигане на предвидения финансов ресурс – което от двете събития настъпи първо.
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
- (2) Преди изтичането на срока, договорът може да бъде прекратен, когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или предотврати. Същият може да прекрати договора - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.
- (3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие:
 1. при съществено неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
 2. в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** три пъти не изпълни възложените му заявки качествено или в срок – частично или цялостно, независимо дали трите пъти са в рамките на една заявка /в случай на възражения свързани с качествено или количествено изпълнение/ или при отделни заявки;
 3. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не изпълни поне два пъти в срок задълженията си по гаранционната и следгаранционна поддръжка.
 4. в случай, че поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отпадне необходимостта от част или всички активи по дадена заявка.
 5. ако в резултат на обстоятелствата, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения, по смисъла на чл. 43, ал. 4 от ЗОП.
 6. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
 7. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.
- (4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно с 30 дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

IX. НЕУСТОЙКИ

Чл.11(1) При забава на плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 0,5 % от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от неиздължената сума.

- (2) При забавено изпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % от стойността на забавеното изпълнение за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази сума.
- (3) Ако необходимостта от доставка на заявената техника е отпаднала, вследствие на забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на 80% от стойността на съответната заявка. Забавата се установява с нарочно писмо, изпратено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след изтичане на предвидения срок за доставка на техниката.
- (4) За некачествено изпълнение или неточно изпълнение на задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 15(петнадесет) на сто от цената по договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.
- (5) Когато правото за налагане на санкции по този раздел е възникнало, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има

право да прихване от дължимото към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ плащане сума, равна на дължимата неустойка.

- (6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай че превишават размера на предвидените неустойки.
- (7) Независимо от уговорените неустойки, изправната страна има право на обезщетение в пълен размер за претърпените вреди и пропуснатите ползи, следствие виновното неизпълнение на задълженията на другата страна по договора.
- (8) В случай на прекратяване на договора, съобразно чл. 43, ал. 4 от ЗОП ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- (9) ~~Дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор неустойки се удържат от гаранцията за изпълнение, а в случай че те я надвишават по размер, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на разликата до пълния ѝ размер.~~
- (10) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, дължимите неустойки се удържат при плащанията по договора.**

Х. ОТПАДАНЕ НА ОТГОВОРНОСТТА ПРИ ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

- Чл.12** (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.
- (2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.
 - (3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.
 - (4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.
 - (5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

ХІ. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- Чл.13** (1) Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.
- (2) Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменени между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.
 - (3) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.
 - (4) Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.
 - (5) За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.
 - (6) Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 от ЗОП.

Чл.14 (1) Информация за страните на договора:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: РУСЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ „АНГЕЛ КЪНЧЕВ”,

Адрес: гр. Русе, ул. „Студентска”, №8.

Лица за контакт:

1. Относно получаване на стоката и проверка на техническите параметри: инж.



Николай Кабаиванов – р-л отдел „ИКТ“ към ЦИКО, тел. 082/888595; e-mail: ntk@uni-ruse.bg;

2. Относно администрирането на заявки: Зорница Дочева - Административен специалист планиране и изпълнение на договори, тел.082/888370; E-mail: zdocheva@uni-ruse.bg

ИЗПЪЛНИТЕЛ: „Семинари 2000“ ЕООД

Адрес за кореспонденция: гр.Русе, ул.Раковска 11

Лице за контакт: Тодор Любомиров Томов, тел. 0889252502, тел./факс: 082 819999, e-mail: seminari2000@abv.bg

(2) При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Чл.15 (1) Условието на чл.1, 3, 4, 5, 6, 11.3 (б) и 14 от Общите условия към Договора за безвъзмездна финансова помощ (ДФП) на Възложителя, се отнасят и за страните по настоящия договор.

Настоящият договор, състоящ се от 10 (десет) страници и 3 (три) приложения, се състави в три еднообразни екземпляра - по един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Приложения:

Приложение № 1 Оферта за обособена позиция №1;

Приложение №2 Техническо предложение за обособена позиция №1;

Приложение № 3 Предлагаща цена за обособена позиция №1.

ДОГОВАРЯЩИ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

РУ "АНГЕЛ КЪНЧЕВ"

РЕКТОР: _____

/проф. д-р Велизара Иванова Пенчева/

Гл. счетоводител: _____

/Яна Кралева/

Съгласувал: _____

/адв. Ралица Барашка /

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ФИРМА: "Семинари 2000" ЕООД

УПРАВИТЕЛ: _____

/Тодор Любомиров Томов/



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

Образец №2

До
Русенски университет „Ангел Кънчев“
ул. Студентска №8
гр. Русе
Р. България

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК (ОФЕРТА)

за участие в провеждането на открита процедура с предмет:

„Периодична доставка и гаранционно поддържане на персонални компютри и оборудване, необходими за обслужване на дейностите в Русенски университет „Ангел Кънчев“, както и за реализацията на национални проекти и такива, съфинансирани от Европейския съюз, изпълнявани от Русенски университет „Ангел Кънчев“.

От „Семинари 2000“ ЕООД
/ фирмено наименование/

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

Координати на участника:

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

Забележка:

*Когато участникът е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания посочва номер, под който е вписан в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания, воден от Агенцията за хората с увреждания, или информация относно регистрация в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз.

**Ако при изпълнението на поръчката е деклариран, че ще ползва подизпълнители или ресурсите на трети лица, при условие че и те са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, следва да посочи номера, под който те са вписани в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания, воден от Агенцията за хората с увреждания.

ЕИК: 203427194

Рег № 272 (Регистър на специализираните предприятия и кооперации на и за хора с увреждания)

Седалище:

– пощенски код, населено място:

Русе 7020

– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:

ул. Ниш 18, ет. 5, ап. 10

Адрес за кореспонденция:



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

– пощенски код, населено място:	Русе 7020
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	ул. Нии 18, ет. 5, ап. 10
Телефон	0889 252502
Факс:	
E-mail адрес:	seminari2000@abv.bg
(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: (ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	Тодор Любомиров Томов
	7311135300
	640035032 / 20.04.2010 – МВР - Русе
	гр.Русе, ул. Нии 18, ет. 5, ап. 10
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:	1. Тодор Любомиров Томов 2.
Обслужваща банка и банкова сметка на участника:	
Име и адрес на обслужващата банка: IBAN: BIC: Титуляр на сметката:	Уникредит Булбанк АД IBAN BG 36 UNKR 7000 1522 2071 33 BIC UMKR BG SF СЕМИНАРИ 2000 ЕООД
(По посочената банкова сметка ще бъде възстановена сумата, внесена като гаранция за участие (изпълнение) в откритата процедура)	

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като извършихме съответните проучвания, анализи и запознаване с предмета и условията на публикуваната от Вас открита процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: „Периодична доставка и гаранционно поддържане на персонални компютри и оборудване, необходими за обслужване на дейностите в Русенски университет „Ангел Кънчев“, както и за реализацията на национални проекти и такива, съфинансирани от Европейския съюз, изпълнявани от Русенски университет „Ангел Кънчев“,



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

Заявяваме, че желаем да участваме в процедурата с горепосочения предмет, като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

1. Предлагащата от нас оферта е за участие в обществената поръчка с горепосочения обект по обособена/и позиция/и **№ 1; № 2; № 3;**
2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена. Изпълнението на поръчката ще извършим съобразно заданието на възложителя.
3. Декларираме, че сме запознати с изискванията на документацията за участие в обявената от Вас открита процедура с горепосочения обект и ги приемаме без възражения.
4. С подаване на настоящата оферта направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от 90 (деветдесет) календарни дни /не по-малко от 90 (деветдесет) календарни дни/, считано от крайния срок за получаване на офертите.
5. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Приемаме, в случай че нашето предложение бъде класирано на първо място и бъдем определени за изпълнител, при сключването на договора да представим гаранция за изпълнение в размер и форма съгласно условията, посочени в документацията за участие, с която ще гарантираме предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия (само за участници, които не са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, съгласно чл. 16г от ЗОП).
6. Неразделно приложение към настоящата оферта са всички книжа и документи, представени от наша страна в процедурата, които са надлежно описани в приложения към настоящата оферта списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника.

1. Неразделна част от настоящия документ са:

Удостоверение за регистрация на Семинари 2000 ЕООД в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания /описват се/

**Документът е задължителна част от офертата. Прилага се в Плик № 1.*

Указания за изготвяне на офертата:

1. Участникът описва всички представени от него с офертата документи – изискваните от възложителя и тези, които той прилага по негова преценка.

2. Документът се подписва от представляващия участника и се изписват длъжност, име и фамилия на лицето. Поставя се и печат на участника.

10.02.2016 година,

град Русе

Правно обвързващ подпис:

Подпис и печат на упълномощеното лице

Име и фамилия

Длъжност

Тодор Томов

Управител



ДО
РУСЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ „АНГЕЛ КЪНЧЕВ“
УЛ. СТУДЕНТСКА №8
ГР. РУСЕ

ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА
ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1

от „Семинари 2000“ ЕООД

(име/ наименование на участника)

представяван от Тодор Любомиров Томов

(име на представителя на участника)

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с наименование:
„Периодична доставка и гаранционно поддържане на персонални компютри и оборудване, необходими за обслужване на дейностите в Русенски университет „Ангел Кънчев“, както и за реализацията на национални проекти и такива, съфинансирани от Европейския съюз, изпълнявани от Русенски университет „Ангел Кънчев“.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото представяме нашата Техническа оферта за участие в обществената поръчка с горепосочения обект по обособена/и позиция/и № 1 с предмет: „Настолни компютри“ /*попълва се предмета на обособената позиция/* от обявената процедура с горепосочения предмет и заявяваме готовност да изпълним предмета на доставката.
2. **Срок начин за изпълнение на всяка конкретна доставка.**
 - 2.1. Доставката на *компютърна техника и оборудване*, предмет на договора ще се осъществява от наша страна чрез периодични заявки от страна на Възложителя.
 - 2.2. Задължаваме се да извършим всяка конкретна доставка на компютърно оборудване, съгласно проекта на договор, след писмена заявка от възложителя, в които се посочват вида и количеството на желаното компютърно оборудване, произтичащи от предмета на доставката
 - 2.3. Задължаваме се след получаване на писмената заявка, в срок до 3 (три) работни дни да представим по факс или електронна поща (e-mail) предложението по заявката за оборудването, предмет на доставка и срока за изпълнението ѝ, което Възложителят следва да потвърди или отхвърли.
 - 2.4. Заявената техника ще се доставя, включително разтоварва от нас и за наша сметка в срок до 10 (словом: десет) работни дни /*не повече от 10 (десет) работни дни*/, които започват да текат от датата на потвърждаване на предложението за всяка конкретна заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
 - 2.5. За целите на договора, подаването на заявките ще се извършва писмено до определеното от нас в договора лице за контакт: Тодор Томов на тел. 0889 252502 или на e-mail: seminari2000@abv.bg
3. **Място на изпълнение:** Периодичната доставка на *компютърна техника и оборудване*, предмет на договора ще се извършва периодично, включително разтоварва от наша страна и за наша сметка, след направена предварителна заявка от Възложителя, на посочен в конкретната заявка адрес: Русенски университет „Ангел Кънчев“, гр. Русе, ул. „Студентска“ №8, отдел ЦИКО.
4. **Срок на валидност на офертата.** Декларираме, че представената от нас оферта в нейната цялост (оферта, техническа оферта и ценова оферта) е валидна за срок от 90 (словом: деветдесет) дни /*не по-малко от 90 (деветдесет дни)*/, считано от деня, следващ крайния срок за

X

получаване на офертите. Ако Възложителят поиска да удължим срока на валидност на офертата до сключване на договор, тя ще бъде удължена.

5. **Гаранционен период.** Гарантираме работа на доставените от нас компютърна, презентационна техника и оборудване, предмет на договора от датата на подписване на двустранен приемно-предавателен протокол за извършена доставка до изтичане на съответния гаранционен срок за всяко изделие, изискван от Възложителя и предложен от нас в Техническото предложение – (таблица формат xls.), Приложение № 1 към Техническата ни оферта. При отклонения или дефекти в техниката, същата ще бъде подменяна от нас във възможния най-кратък срок. При доказана повреда на компютърна техника на Възложителя в гаранционния й срок се задължаваме да:

- предоставим обратно устройство за периода на ремонта еквивалентно на повреденото;
- да заплатим разходите по ремонта;
- в случай, че е нанесена непоправима щета на съответното устройство да доставим за своя сметка чисто ново устройство еквивалентно с повреденото.

6. **Декларираме, че:**

6.1. имаме на разположение собствена/наета (вярното се подчертава) сервизна база на територията на гр. Русе, ул. Раковска № 9А, която е обвързана с ангажимент за гаранционно обслужване за доставяната от нас техника, като транспортните разходи за сервизиране и технически прегледи ще бъдат за наша сметка за срока на гаранционно обслужване на доставеното техническо оборудване при условията и реда, разписани в договора за изпълнение;

7. Задължаваме се в случай, че бъдем определени за изпълнител, да представим всички документи съгласно чл. 47, ал. 10 от ЗОП и изискванията и указанията към участниците, необходими за подписване на договора.

Прилагаме: „Техническо предложение“ (таблица файл excel), по обособена позиция №1 на хартиен и електронен носител изготвено при съблюдаване на изискванията на техническата спецификация, изискванията към офертата и условия за изпълнение на поръчката, по образеца от настоящата документация. Към него прилагаме съответните технически документи (разпечатани извлечения) или еквивалентни за съвместимост на конкретните предложения, сертификати и др., с гаранционни условия, отговарящи на Вашите минимални изисквания.

Правно обвързващ подпис:

Дата

Име и фамилия

Подпис на упълномощеното лице

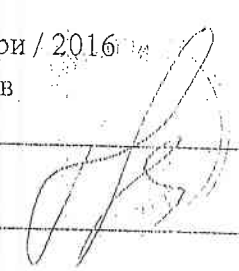
Длъжност

Печат

10 / Февруари / 2016 г.

Тодор Томов

Управител



Забележки:

*Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

**Техническата оферта е задължителна част от офертата и се прилага в Плик № 2, с приложено „Техническо предложение“ файл excel, на хартиен и електронен носител за съответната обособена позиция.

***Когато участник подава Техническа оферта за повече от една обособена позиция, плик №2 се представя за всяка обособена позиция в отделен плик, като върху всеки от тях се упоменава за коя обособена позиция се отнася и плика/пликовете се поставят в общия плик с офертата.

**** Ако е приложимо, се прилага декларация по чл. 33, ал. 4 от Закона за обществени поръчки.

h



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура с предмет *„Периодична доставка и гаранционно поддържане на персонални компютри и оборудване, необходими за обслужване на дейностите в Русенски университет „Ангел Кънчев“, както и за реализацията на национални проекти и такива, сфинансирани от Европейския съюз, извършвани от Русенски университет „Ангел Кънчев“.*

ОТ: Семинари 2000 ЕООД

(наименование на кандидата)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената процедура с горепосочения предмет.

Предлагаме да изпълним поръчката в съответствие с техническите изисквания, заложили в Обявенията и документацията за участие.

Техническото предложение не съдържа варианти за изпълнение на предмета на процедурата.

Техническите параметри на предложената от нас компютърна техника по обособена позиция №1 с наименование: *“Настолни компютри”* от предмета на поръчката са подробно описани в настоящото техническо предложение.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 "Настолни компютри"		
1.1	Технически параметри на настолен компютър А1	SEMINARI RU AI-2016 PC
Дънна платка	4 DIMM sockets, dual channel, поддръжка на 16 GB DDR3 1866 MHz 1 x PCIe x16 (версия 2.0), 1 x PCIe x1 2 x SATA 6 Gb/s, 2 x SATA 3 Gb/s, LAN 1 Gbps PXE, VGA 1 x D-Sub, 1 x DVI или HDMI с преходник към DVI, аудио in/out, 8 USB - от които 2 броя USB 3.0 и 4 изведени на задния панел. Вградена в дънната платка или процесора видеоконтролер с поддръжка на DirectX 11, използваща 512 MB или повече системна памет.	AsRock FM2A78M Pro3+ 4 DIMM, dual channel, поддръжка на 64 GB DDR3 2400 MHz 1 x PCIe x16 (версия 3.0), 2 x PCIe x1 6 x SATA 6 Gb/s, LAN 1 Gbps PXE, VGA 1 x D-Sub, 1 x DVI, 1 x HDMI, аудио in/out, 8 USB - от които 2 броя USB3.0 и 6 изведени на задния панел. Пасивно охлаждане. Вградена в дънната платка или процесора видео карта с поддръжка на DirectX 11.1 използваща 512 MB или повече системна памет. http://www.asrock.com/mb/AMD/FM2A78M%20Pro3+/?cat=Specifications
CPU	Dual core, 64-bit, 3,7 GHz номинална честота, cache 1MB, TDP не повече от 65W, 65W, литографска технология ≤ 32nm, подходящ охладител.	AMD A4-Series X2 6300 Dual core, 64-bit, 3,7 GHz номинална честота, cache 1MB, TDP не повече от 65W, литографска технология 32nm, подходящ охладител http://www.amd.com/en-gb/products/processors/desktop/a-series-apu
RAM	2 x 4 GB DIMMs, DDR3, работеща в системата на 1866 MHz, non-ECC, unbuffered, dual channel	Kingston HyperX Fury HX318C10FK2/8 2 x 4 GB, DDR3, работеща в системата на 1866 MHz, non-ECC, unbuffered, dual channel http://www.hyperxgaming.com/en/memory/fury
HDD	500 GB SATA 6.0 Gb/s, 7200 rpm, 16 MB cache	Toshiba DT01ACA050 500 GB SATA 6.0Gb/s, 7200 rpm, 32 MB cache http://toshiba.semicon-storage.com/eu/product/storage-products/client-hdd/dt01acaxxx.html
CASE, Power Supply	Кутия: метална, minitower ATX. Изведени и свързани на предния панел два USB порта и отделни вход и изход за микрофон и слушалки. Захранващ блок - подходящ за компютърната система и покриващ стандарта "80 PLUS". Препоръчителен цвят на кутията и предния панел: сив или черен.	Кутия: CPSC-MN450A-AT01A, Метална, minitower ATX, 2 броя USB и 2 отделни порта за микрофон и слушалки изведени и свързани на предния панел (Drive bays: external 2x5.25" + 1x3.5", internal: 3x3.5", Height: 425mm) http://www.mugpro.to/product.php?type=cascase&id=310&lang=EN Захранващ блок Fortron FSP350-600MIN 85+, покриващ стандарта "80 PLUS". Препоръчителен цвят на кутията и предния панел: сив или черен. http://www.fsp-group.com.tw/index.php?do=product&id=172

ОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ НА "Настолни компютри"

Комплектиране и изисквания	Съвместимост с Windows 10 64-bit на предлаганите компоненти и наличие на драйвери за тях. Мишка: оптична, 2 бутона, wheel, USB; подходяща подложка. Клавиатура: 105 клавиша, надписани по БДС, USB. Захранващ кабел. Препоръчителен цвят на мишката и клавиатурата: сив или черен. Лицензирана операционна система MS Windows, позволяваща използване на Upgrade лицензи за MS Windows 10 Enterprise 64-bit, предоставяни от MOH и в съответствие с правилата на производителя за Upgrade лицензи за академични институции или еквивалент.	Съвместимост с Windows 10 64-bit на предлаганите компоненти и наличие на драйвери за тях. Мишка: Delux DLM 375U, оптична, 2 бутона, wheel, USB; подходяща подложка. Клавиатура: Delux DLK 6010U, 105 клавиша, надписани по БДС, USB. Захранващ кабел. Цвят на мишката и клавиатурата: сив или черен. Лицензирана операционна система MS Windows 8 OEM, позволяваща използване на Upgrade лицензи за MS Windows 10 Enterprise 64-bit, предоставяни от MOH и в съответствие с правилата на производителя за Upgrade лицензи за академични институции или еквивалент.
Гаранционен срок	2 години на цялото изделие. 3 години за дънната платка, ако не е изпълнена изцяло с полимерни кондензатори.	2 години на цялото изделие. Дънната платка е изпълнена изцяло с полимерни кондензатори.
Условен брой	48	48
Технически параметри на настолен компютър A2		SEMINARI RU A2-2016 PC
Дънна платка	4 DIMM sockets, dual channel, поддръжка на 16 GB DDR3 1866 MHz 1 x PCIe x16 (версия 2.0), 1 x PCIe x1 2 x SATA 6 Gb/s, 2 x SATA 3 Gb/s, LAN 1 Gbps PXE, VGA 1 x D-Sub, 1 x DVI или HDMI с преходник към DVI, аудио in/out, 8 USB - от които 2 броя USB3.0 и 4 изведени на задния панел. Вградена в дънната платка или процесора видеокарта с поддръжка на DirectX 11, използваща 512 MB или повече системна памет.	AsRock FM2A78M Pro3+ 4 DIMM, dual channel, поддръжка на 64 GB DDR3 2400 MHz 1 x PCIe x16 (версия 3.0), 2 x PCIe x1 6 x SATA 6 Gb/s, LAN 1 Gbps PXE, VGA 1 x D-Sub, 1 x DVI, 1 x HDMI, аудио in/out, 8 USB - от които 2 броя USB3.0 и 6 изведени на задния панел. Пасивно охлаждане. Вградена в дънната платка или процесора видео карта с поддръжка на DirectX 11.1 използваща 512 MB или повече системна памет. http://www.asrock.com/mb/AMD/FM2A78M%20Pro3+/?cat=Specifications
CPU	Dual core, 64-bit, 3,9 GHz номинална честота, cache 1MB, TDP не повече от 65W, литографска технология ≤ 32nm, подходящ охладител.	AMD A4-Series X2 6400K Dual core, 64-bit, 3,9 GHz номинална честота, cache 1MB, TDP не повече от 65W, литографска технология 32nm, подходящ охладител http://www.amd.com/en-gb/products/processors/desktop/a-series-apu
RAM	2 x 4 GB DIMMs, DDR3, работеща в системата на 1866 MHz, non-ECC, unbuffered, dual channel!	Kingston HyperX Fury HX318C10FK2/8 2 x 4 GB, DDR3, работеща в системата на 1866 MHz, non-ECC, unbuffered, dual channel! http://www.hyperxgaming.com/en/memory/fury
Disk drive	240 GB SSD SATA 6.0Gb/s sequential read/write speed 500MB/s	ADATA SP550, ASP550SS3-240GM-C 240 GB SSD SATA 6.0Gb/s sequential read/write speed 560/510MB/s http://www.adata.com/en/ssd/specification/333

ОСНОВНА ПОЗИЦИЯ №1 "Настолни компютри"

CASE, Power Supply	Кутия: метална, minitower ATX. Изведени и свързани на предния панел два USB порта и отделни вход и изход за микрофон и слушалки. Захранващ блок - подходящ за компютърната система и покриващ стандарта "80 PLUS". Препоръчителен цвят на кутията и предния панел: сив или черен.	Кутия: CPCS-MN450A-AT01A, Метална, minitower ATX, 2 броя USB и 2 отделни порта за микрофон и слушалки изведени и свързани на предния панел (Drive bays: external 2x3.5" + 1x3.5", internal: 3x3.5", Height: 425mm) http://www.murpc.ro/product.php?type=casacase&id=310&lang=EN захранващ блок Fortron FSP350-60HN 85+, покриващ стандарта "80 PLUS". Препоръчителен цвят на кутията и предния панел: сив или черен. http://www.fsp-group.com.tw/index.php?do=product&id=172
Комплектация и изисквания	Съвместимост с Windows 10 64-bit на предлаганите компоненти и наличие на драйвери за тях. Мишка: оптична, 2 бутона, wheel, USB; подходяща подложка. Клавиатура: 105 клавиша, надписани по БДС, USB. Захранващ кабел. Препоръчителен цвят на мишката и клавиатурата: сив или черен. Лицензирана операционна система MS Windows, позволяваща използване на Upgrade лицензи за MS Windows 10 Enterprise 64-bit, предоставяни от MOH и в съответствие с правилата на производителя за Upgrade лицензи за академични институции или еквивалент.	Съвместимост с Windows 10 64-bit на предлаганите компоненти и наличие на драйвери за тях. Мишка: Beixi DM-375U, оптична, 2 бутона, wheel, USB; подходяща подложка. Клавиатура: Delux DLK 6010U, 105 клавиша, надписани по БДС, USB. Захранващ кабел. Цвят на мишката и клавиатурата: сив или черен. Лицензирана операционна система MS Windows 8 OEM, позволяваща използване на Upgrade лицензи за MS Windows 10 Enterprise 64-bit, предоставяни от MOH и в съответствие с правилата на производителя за Upgrade лицензи за академични институции или еквивалент.
Гаранционен срок	2 години на цялото изделие. 3 години за дънната платка, ако не е изпълнена изцяло с полимерни кондензатори.	2 години на цялото изделие. Дънната платка е изпълнена изцяло с полимерни кондензатори.
Условен брой	50	50
1.3	Технически параметри на настолен компютър A3	SEMINARI RU A3-2016 PC
Дънна платка	4 DIMM sockets, dual channel, поддръжка на 16 GB DDR3 1866 MHz 1 x PCIe x16 (версия 2.0), 1 x PCIe x1 2 x SATA 6 Gb/s, 2 x SATA 3 Gb/s, LAN 1 Gbps PXE, VGA 1 x D-Sub, 1 x DVI или HDMI с преходник към DVI, аудио in/out, 8 USB - от които 2 броя USB 3.0 и 4 изведени на задния панел. Вградена в дънната платка или процесора видеоконтролер с поддръжка на DirectX 11, използваща 512 MB или повече системна памет.	AsRock FM2A78M Pro3+ 4 DIMM, dual channel, поддръжка на 64 GB DDR3 2400 MHz 1 x PCIe x16 (серия 3.0), 2 x PCIe x1 6 x SATA 6 Gb/s, LAN 1 Gbps PXE, VGA 1 x D-Sub, 1 x DVI, 1 x HDMI, аудио in/out, 8 USB - от които 2 броя USB3.0 и 6 изведени на задния панел. Пасивно охлаждане. Вградена в дънната платка или процесора видео карта с поддръжка на DirectX 11.1 използваща 512 MB или повече системна памет. http://www.asrock.com/mob/AMD/FM2A78MPro3+/?cat=Specifications
CPU	Dual core, 64-bit, 3.9 GHz номинална честота, cache 1MB, TDP не повече от 65W, литографска технология ≤ 32nm, подходящ охладител.	AMD A4-Series X3 640K Dual core, 64-bit, 3.9 GHz номинална честота, cache 1MB, TDP не повече от 65W, литографска технология 32nm, подходящ охладител http://www.amd.com/en-gb/products/processors/desktop/a-series-apu
RAM	2 x 4 GB DIMMs, DDR3, работеща в системата на 1866 MHz, non-ECC, unbuffered, dual channel	Kingston HyperX Fury BX318C10FK2/8 2 x 4 GB, DDR3, работеща в системата на 1866 MHz, non-ECC, unbuffered, dual channel http://www.hyperxgaming.com/en/memory/fury

ОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 "Настолни компютри"	
HDD	Toshiba DT01ACA160 1000 GB SATA 6.0Gb/s, 7200 rpm, 32 MB cache http://toshiba.semicon-storage.com/eu/product/storage-products/client-hdd/dt01acaxxx.html
CASE, Power Supply	Кутия: метална, miniTower ATX. Изведени и свързани на предния панел два USB порта и отделни вход и изход за микрофон и слушалки. Захранващ блок - подходящ за компютърната система и покриващ стандарта "80 PLUS". Препоръчителен цвят на кутията и предния панел: сив или черен.
Комплектация и изисквания	Съвместимост с Windows 10 64-bit на предлаганите компоненти и наличие на драйвери за тях. Мишка: оптична, 2 бутона, wheel, USB; подходяща подложка. Клавиатура: 105 клавиша, надписани по БДС, USB. Захранващ кабел. Препоръчителен цвят на мишката и клавиатурата: сив или черен. Лицензирана операционна система MS Windows, позволяваща използване на Upgrade лицензи за MS Windows 10 Enterprise 64-bit, предоставяни от МОН и в съответствие с правилата на производителя за Upgrade лицензи за академични институции или еквивалент. 2 години на цялото изделие. 3 години за дънната платка, ако не е изпълнена изцяло с полимерни кондензатори.
Гаранционен срок	2 години на цялото изделие. Дънната платка е изпълнена изцяло с полимерни кондензатори.
Условен брой	25
1.4	ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА НАСТОЛЕН КОМПЮТЪР A4
Дънната платка	MSI B150M_PRO_VDH 4 DIMM sockets, dual channel, поддръжка на 64 GB DDR4 2133 MHz 1 x PCIe x16 (версия 3.0), 2 x PCIe x1 (версия 3.0) 4 x SATA 6 Gb/s, LAN 1 Gbps, VGA 1 x D-Sub, 1 x DVI-D, 1 x HDMI, аудио in/out, 8 in/out, 8 USB - от които 4 броя USB 3.0. Вграден в процесора видеоконтролер с поддръжка на DirectX 12, използвава 512 MB или повече системна памет. https://www.msi.com/product/motherboard/B150M-PRO-VDH.html#hero-specification
CPU	Intel Core i5-6500 Quad core, 64-bit, 3,2 GHz номинална честота, cache 6 MB, TDP не повече от 65W, подходящ охлаждател. http://ark.intel.com/products/88184/Intel-Core-i5-6500-Processor-6M-Cache-up-to-3_60-GHz

БЕЗОСОВЕНА ПОЗИЦИЯ №1 "Настолни компютри"

RAM	2 x 4 GB DIMMs, DDR4 2133 MHz, работеща в системата на 2133 MHz, non-ECC, non-buffered.	Crucial CT2K4G4DFS8213
Disk drive	240 GB SSD SATA 6.0Gb/s sequential read/write speed 500 MB/s	ADATA SP550, ASP550SS3-240GM-C
CASE, Power Supply	Кутия: ATX, метална, tower/minitower. Изведени и свързани на предния панел два USB порта и отделни вход и изход за микрофон и слушалки. Захранващ блок - подходящ за компютърната система и покриващ стандарта "80 PLUS". Препоръчителен цвят на кутията и предния панел: сив или черен.	Кутия: CPSC-MN450A-AT01A, Метална, minitower ATX, 2 броя USB и 2 отделни порта за микрофон и слушалки изведени и свързани на предния панел (Drive bays: external 2x5.25" + 1x3.5", internal: 3x3.5", Height: 425mm) http://www.mugrc.ro/product.php?type=casacase&id=310&lang=EN Захранващ блок Fortron FSP350-60HN 85+, покриващ стандарта "80 PLUS". Цвят на кутията и предния панел: сив или черен. http://www.fsp-group.com.tw/index.php?do=product&id=172
Комплектация и изисквания	Съвместимост с Windows 10 64-bit на предлаганите компоненти и наличие на драйвери за тях. Мишка: оптична, 2 бутона, wheel, USB; подходяща подложка. Клавиатура: 105 клавиша, написани по БДС, USB. Захранващ кабел. Препоръчителен цвят на мишката и клавиатурата: сив или черен. Лицензирана операционна система MS Windows, позволяваща използване на Upgrade лицензи за MS Windows 10 Enterprise 64-bit, предоставяни от МОН и в съответствие с правилата на производителя за Upgrade лицензи за академични институции или еквивалент.	Съвместимост с Windows 10 64-bit на предлаганите компоненти и наличие на драйвери за тях. Мишка: Delux DLM 375U, оптична, 2 бутона, wheel, USB; подходяща подложка. Клавиатура: Delux DLK 6010U, 105 клавиша, написани по БДС, USB. Захранващ кабел. Цвят на мишката и клавиатурата: сив или черен. Лицензирана операционна система MS Windows 8 OEM, позволяваща използване на Upgrade лицензи за MS Windows 10 Enterprise 64-bit, предоставяни от МОН и в съответствие с правилата на производителя за Upgrade лицензи за академични институции или еквивалент.
Гаранционен срок	3 години на цялото изделие.	3 години на цялото изделие.
Условен брой	15	15
Дънна платка	Технически параметри на настолен компютър A5	SEMINARI RU A5-2016 PC
CPU	4 DIMM sockets, dual channel, поддръжка на 64 GB DDR4 2133 MHz 1 x PCIe x16 (версия 3.0), 1 x PCIe x1 2 x SATA 6 Gb/s, LAN 1 Gbps, VGA 1 x D-Sub, 1 x DVI-D, 1 x HDMI, аудио in/out, 8 in/out, 8 USB - от които 4 броя USB 3.0. Вграден в процесора видеоконтролер с поддръжка на DirectX 12, използващ 512 MB или повече системна памет.	MSI B150M PRO-VDH 4 DIMM sockets, dual channel, поддръжка на 64 GB DDR4 2133 MHz 1 x PCIe x16 (версия 3.0), 2 x PCIe x1 (версия 3.0) 6 x SATA 6 Gb/s, LAN 1 Gbps, VGA 1 x D-Sub, 1 x DVI-D, 1 x HDMI, аудио in/out, 8 USB - от които 4 броя USB 3.0. Вграден в процесора видеоконтролер с поддръжка на DirectX 12, използващ 512 MB или повече системна памет. https://www.msi.com/product/motherboard/B150M-PRO-VDH.html#hero-specification Intel Core i7-6700K Един процесор с 4 ядра, 64-bit, номинална честота 4 GHz, 8 MB cache, TDP до 91W, подходящ охладител. http://ark.intel.com/products/88195/Intel-Core-i7-6700K-Processor-8M-Cache-up-to-4-20-GHz

RAM	2 x 16 GB DIMMs, DDR4 2133 MHz, работеща в системата на 2133 MHz, non-ECC, unbuffered	Crucial CT2K16G4D9FD8213
Disk drive	500 GB SSD SATA 6.0Gb/s sequential read/write speed 500 MB/s	Sandisk X400, SD8SB3U-512G-1122
Video card	PCI-e 3.0 x16, 4 GB GDDR5 RAM, 128 bit, 1 x dual-link DVI-I, 2 x DisplayPort 1.2	Gigabyte GV-N960WF2OC-4GD
DVD	DVD +/- RW 16x, SATA	LG GH24NSC0
CASE, Power Supply	Minitower или Tower, 15-in-1 media card reader, front audio ports, 2 front USB 3.0 ports, подходящ за компютърната система захранващ блок с мощност 650W и 80 PLUS Gold certified.	Кутия: CPSC-MN450A-AT01A, Метална, minitower ATX, 2 броя USB и 2 отделни порта за микрофон и слушалки изведени и свързани на предния панел (Drive bays: external 2x5.25" + 1x3.5", internal: 3x3.5", Height: 425mm) Четек за карти: FPC-R08-H201, 3.5", 15-in-1 media card reader, 2 front USB 3.0 ports, Support SD/ Extreme SD/ Extreme III SD/ Ultra II SD/ MMC/ MCRSM/ MS/ MS DUO/ MS PRO TF/ TF-FLASH CF I/ CF II/ Extreme CF/HS CF/ MD, M2, XD Захранващ блок Fortron FSP650 80EGN 90+ с мощност 650W и 80 PLUS Gold certified http://bulk.fsp-europe.com/fsp650_80egn_90plus.php
Комплектация и изисквания	Съвместимост с Windows 10 64-bit на предлаганите компоненти и наличие на драйвери за тях. Мишка: оптична, 2 бутона, wheel, USB; подходяща подложка. Клавиатура: 105 клавиша, надписани по БДС, USB. Захранващ кабел. Препоръчителен цвят на мишката и клавиатурата: сив или черен. Лицензирана операционна система MS Windows 8 OEM, позволяваща използване на Upgrade лицензи за MS Windows 10 Enterprise 64-bit, предоставяни от МОН и в съответствие с правилата на производителя за Upgrade лицензи за академични институции или еквивалент.	Съвместимост с Windows 10 64-bit на предлаганите компоненти и наличие на драйвери за тях. Мишка: Delux DLM 375U, оптична, 2 бутона, wheel, USB; подходяща подложка. Клавиатура: Delux DLK 6010U, 105 клавиша, надписани по БДС, USB. Захранващ кабел. Цвят на мишката и клавиатурата: сив или черен. Лицензирана операционна система MS Windows 8 OEM, позволяваща използване на Upgrade лицензи за MS Windows 10 Enterprise 64-bit, предоставяни от МОН и в съответствие с правилата на производителя за Upgrade лицензи за академични институции или еквивалент.
Гаранционен срок	3 години на цялото изделие.	3 години на цялото изделие.
Условен брой	3	3

Предлагаме да извършим доставките по конкретни предварителни заявки в срок от 10 (десет) работни дни (не по-късно от 10 (десет) работни дни), които започват да текат от датата на потвърждаване на предложението за всяка конкретна доставка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Дата: 11.02.2016 г.

полпис:
Управител: Тодор Томов

(име и фамилия)

печат:

До
 Русенски университет „Ангел Кънчев“
 ул. „Студентска №8, гр. Русе
 Р. България

ЦЕНОВА ОФЕРТА

от „Семинари 2000“ ЕООД
 (име/ наименование на участника)
 представляван от Тодор Любомиров Томов
 (име на представителя на участника)

За изпълнение на обществена поръчка по реда на чл.14, ал.3 от ЗОП с предмет: *„Периодична доставка и гаранционно поддържане на персонални компютри и оборудване, необходими за обслужване на дейностите в Русенски университет „Ангел Кънчев“, както и за реализацията на национални проекти и такива, съфинансирани от Европейския съюз, изпълнявани от Русенски университет „Ангел Кънчев“.*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като проучихме документацията за участие, изискванията на Възложителя и спецификата на възлаганата работа, предлагаме да изпълним обществената поръчка с горепосочения предмет, при следните финансови условия:

1. С настоящото представяме нашата Ценова оферта за участие в обществената поръчка с горепосочения обект по обособена позиция № 1 с предмет: „Настолни компютри“ */попълва се предмета на обособената позиция/.*
2. В случай, че представляваното от мен дружество бъде избрано за изпълнител на обществената поръчка, заявяваме готовност да изпълним предмета на доставката, при следните финансови условия:

Общата крайна цена на нашата оферта по обособена позиция № 1 от поръчката е в размер на:

91 820.00 лева без ДДС (словом: Деветдесет и една хиляди осемстотин и двадесет)

110 184.00 лева с ДДС (словом: Сто и десет хиляди сто осемдесет и четири)

3. Начинът на ценообразуване на „общата цена“ за изпълнение на обособена позиция №1 от поръчката е съгласно описанието: Общата крайна цена на нашата оферта включва: стойност на доставка; транспортни разходи франко адреса, посочен от Възложителя; гаранционна поддръжка; гаранцията за качество, съгласно техническите изисквания на Възложителя за предлаганата компютърна техника; дължимите вносни мита, данъци и такси.
4. Цената за изпълнение е окончателна и не подлежи на промяна, с изключение на случаите, посочени изрично в Закона за обществените поръчки.
5. Предложената от нас цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.
6. При несъответствие между предложените единични и общата крайна цена, валидни ще бъдат единичните цени, посочени в количествено-стойностната сметка (приложение към

ценовата оферта). В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичните цени на офертата.

6.1. При несъответствие между предложената цена, изписана словом и цената, посочена с цифри, валидна ще бъде цената, посочена словом.

6.2. Общата крайна цена на нашата ценова оферта включва цялостното, точно, качествено и срочно изпълнение на поръчката, което включва всички разходи по изпълнение на поръчката.

7. **Начин на плащане:** Приемаме предложените от Възложителя финансови условия и начин на плащане, подробно разписани в чл.4, от проекта на договор.

8. Ние се задължаваме, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним предмета на договора, съгласно сроковете и условията залегнали в договора.

9. До подготвянето на официален договор това предложение ще формира обвързващо споразумение между двете страни.

10. Ценовото предложение - таблица (файл excel) по обособена позиция № 1 от поръчката, неразделно приложение към Ценовата оферта обхваща всички активи от обособената позиция. Посочените в таблицата (файл excel) единични цени се отнасят за конфигурацията на предлаганото от нас техническо оборудване, описана в Техническо ни предложение за тази обособена позиция.

Попълнено е по образца от настоящата документация и съдържа общата цена (глобална сума) на ценовото предложение за обособената позиция в български лева без ДДС, която се формира от предложената единична цена за всяко техническо оборудване по посочените за него условни количества.

Към настоящото ценово предложение прилагаме:

1. **Ценово предложение - таблица (файл excel)** по обособена позиция № 1 от поръчката, неразделно приложение към Ценова оферта на хартиен носител.

Правно обвързващ подпис:

Дата

11 / февруари / 2016г

Име и фамилия

Тодор Томов

Длъжност

Управител

*Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

**Ценовата оферта е задължителна част от офертата и се прилага в Плик № 3, с приложено ценово предложение- файл excel, на хартиен носител за съответната обособена позиция.

*** Когато участник подава Ценова оферта за повече от една обособена позиция, плик №3 се представя за всяка обособена позиция в отделен плик, като върху всеки от тях се упоменава за коя обособена позиция се отнася и плика/пликовете се поставят в плика с офертата.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от фирма СЕМИНАРИ 2000 ЕООД

Във връзка с обявената процедура по чл.14, ал.3 от ЗОП с обект: *"Периодична доставка и гаранционно поддържане на персонални компютри и оборудване, необходими за обслужване на дейностите в Русенски университет „Ангел Кънчев“, както и за реализацията на национални проекти и такива, сфинансирани от Европейския съюз, изпълнявани от Русенски университет „Ангел Кънчев“*,

Ви представяме нашето ценово предложение за обособена позиция №1, с наименование "Настолни компютри", както

следва:

ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО И

За изпълнение обекта на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, цената на нашето предложение възлиза на:

обособени позиции	наименование	условно кол-во	ед. цена без ДДС	обща сума без ДДС	обща сума с ДДС
обособена позиция № 1	"Настолни компютри"				
1.1	Настолен компютър А1	48	540.00	25 920.00	31 104.00
1.2	Настолен компютър А2	50	615.00	30 750.00	36 900.00
1.3	Настолен компютър А3	25	575.00	14 375.00	17 250.00
1.4	Настолен компютър А4	15	960.00	14 400.00	17 280.00
1.5	Настолен компютър А5	3	2125.00	6 375.00	7 650.00
	общо за първа обособена позиция:	141		91 820.00	110 184.00

При условията на настоящата процедура Ви предлагаме за оценка обща крайна цена на нашата оферта, (изчислена по предложената единична цена за всяка отделна подпозиция и условното количество) в размер на:

91 820 лева без ДДС (словом: Деветдесет и една хиляди осемдесет и двадесет лева)

110 184 лева с ДДС (словом: Сто и десет хиляди сто осемдесет и четири лева)

В случай, че констатираме несъответствие между сумите, написани с цифри и тези, написани с думи, важат сумите, написани с думи.

Единичните цени включват всички разходи по изпълнение на обекта на поръчката, в това число и разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичане на гаранционния срок.

дата: 11.02.2016 г.

Правно обвързващ подпис:

Тодор Томов
Управител